



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ АВТОМОБИЛЬНОГО
И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2016 г.

г. Москва

№8-8

**Об утверждении плана основных мероприятий
Профсоюза на I полугодие 2017 года**

1. Утвердить план основных мероприятий ЦК Профсоюза на I полугодие 2017 года (прилагается) и направить его в структурные подразделения Профсоюза для руководства и использования в практической деятельности.

2. Разрешить Бюро Президиума Профсоюза вносить изменения и дополнения в план в соответствии со складывающейся обстановкой на предприятиях отрасли.

3. Контроль за выполнением мероприятий плана на I полугодие 2017 года возложить на Бюро Президиума.

Председатель Профсоюза

А.А.Фефелов

План основных мероприятий

Профсоюза работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения РФ
на I полугодие 2017 года

№ п/п	Мероприятия	Срок и место проведения	Ответственные за подготовку
1	2	3	4
1.	V Пленум ЦК Профсоюза	Май-июнь	
1.1	О внесении изменений в Реестр организаций Профсоюза работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения РФ.		
1.2	О ходе реализации Программы действий Профсоюза на 2015-2019г.г.		
1.3	Об исполнении сметы профбюджета за 2016 год.		
1.4	О созыве VIII(внеочередного) съезда Профсоюза.		
2.	Заседание Президиума Профсоюза	15 марта	
2.1	Об итогах выполнения ОС и колдоговорной работы в Профсоюзе за 2016 г.		
2.2	Об итогах статистической отчетности по профсоюзному членству в 2016г. и мерах по реализации решений VII съезда Профсоюза		

2.3	О работе правовой службы Профсоюза и итогах правозащитной деятельности в 2016 г.		Сектор правовой и технической инспекций труда.
2.4	Об утверждении сводного финансового отчета ЦК Профсоюза за 2016г.		Сектор организационной работы.
2.5	Об участии Профсоюза в первомайской акции.		КРК, Сектор финансов и учета.
2.6	Об утверждении отчета о деятельности Профсоюза за 2016г.		Штатные работники Аппарата ЦК Профсоюза.
2.7	Об итогах проверки финансово-хозяйственной деятельности ЦК Профсоюза за 2016 г.		КРК, Сектор финансов и учета.
3.	Заседание Президиума Профсоюза		
3.1	О проектах документов V Пленума ЦК Профсоюза	Май-июнь	Сектор организационной работы.
3.2	О состоянии исполнительской дисциплины руководителей структурных подразделений Профсоюза по реализации финансовых обязательств.		Сектор финансов и учета.
3.3	О практике работы Ростовской областной организации и объединения работодателей автосельхозмашиностроения по развитию социального партнерства как мотивирующего фактора роста профсоюзного членства.		Сектор организационной работы. Сектор социально-экономической работы
3.4	Об утверждении плана подготовки к проведению VIII(внеочередного) съезда Профсоюза.		
4	Обучение профсоюзных кадров и актива		
4.1	Участие в работе всероссийского семинара информационных работников, (организатор ФНИП)	Май	Сектор международной работы и общественных связей.
4.2	Участие в научно-практической конференции «Эффективная информационная работа – инструмент укрепления профсоюзов и решения социально-трудовых проблем».	в течение I полугодия	
4.3.	Круглый стол с председателями структурных подразделений «Как написать заявление?».	май-июнь	Сектор организационной работы.

4.4	Продолжение проекта «Расширение контактов между ИПО ОАО «АВТОВАЗ» и профсоюзами Renault.	II квартал	Сектор международной работы и общественных связей.
5.	Заседания комиссий ЦК Профсоюза.		
5.1	Заседания комиссий ЦК Профсоюза: - по организационно-уставной работе - финансово-бюджетной - КРК	в период проведения заседаний ЦК (Президиума) Профсоюза по отдельному плану	Председатели комиссий. КМК Профсоюза
5.2	Организация работы КМК Профсоюза.		
5.3	Заседание отраслевой комиссии по обсуждению итогов выполнения ОС за 2016 г.	II квартал	Сектор социально-экономической работы
6.	Общие мероприятия.		
6.1	Совещания председателей профкомов предприятий, входящих в концерны, холдинги и т.п.	по мере необходимости	Бюро Президиума.
6.2	Рабочая встреча с руководством Фонда им. Ф. Эберта по обсуждению плана мероприятий на 2017 г.	февраль 2017 г.	Сектор международной работы и общественных связей.
6.3	Анализировать материалы РТК и готовить предложения для рассмотрения на заседаниях РТК.	постоянно	Бюро Президиума, Сектор правовой и технической инспекций труда, Сектор социально-экономической работы.
6.4	Проведение мониторинга социально-экономических показателей предприятий отрасли.	постоянно	Сектор социально-экономической работы, руководители организаций Профсоюза.
6.5	Осуществлять систематический контроль за исполнением	постоянно	Сектор правовой и технической

	заключенных Профсоюзом договоров и соглашений.		инспекций труда, Сектор социально-экономической работы.
6.6	Осуществлять методическое руководство деятельностью правовой и технической инспекций Профсоюза, обобщать практику применения трудового законодательства, разрабатывать рекомендации по основным направлениям правовой защиты членов Профсоюза.	постоянно	Сектор правовой и технической инспекций труда.
6.7	В рамках осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде на предприятиях отрасли организовывать мероприятия по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав работников.	постоянно	Сектор правовой и технической инспекций труда.
6.8	Принимать участие в заседаниях рабочих групп антикризисной комиссии в профильных Департаментах Минпромторга РФ и др.	по отдельному плану	
6.9	Принимать участие в работе Совета Торгово-Промышленной Палаты РФ и РСПП, экспертного совета Госдумы РФ по промышленному развитию и конкурентоспособности экономики России.	в течение полугодия	Сектор социально-экономической работы.
6.10	Анализировать статистические данные и технико-экономические показатели, характеризующие ситуацию в автомобильном и сельскохозяйственном машиностроении России. Информацию направлять в территориальные и первичные организации Профсоюза.	по мере необходимости	Штатные работники Аппарата ЦК Профсоюза.

6.11	Осуществлять взаимодействие с работодателями, собственниками предприятий, органами государственной и исполнительной власти по проблемам отрасли.	постоянно	Бюро президиума, штатные работники Аппарата ЦК Профсоюза.
6.12	Участвовать в работе Макроэкономического Форума по вопросам экономического курса и развития Российской экономики, а также конференциях, организуемых ОАО «АСМ-Холдинг» по вопросам отечественного автосельхозмашиностроения.	по мере необходимости	Сектор социально-экономической работы.
6.13	Развивать международное сотрудничество с родственными Профсоюзами зарубежных стран и стран СНГ, изучать и обобщать опыт работы зарубежных профсоюзов и международных объединений профсоюзов по защите прав и интересов работников.	по плану международной работы ЦК Профсоюза и МОП автосельхозмаш	Президиум Профсоюза, Сектор международной работы и общественных связей.
6.14	Обеспечить информационное освещение деятельности Профсоюза и его организаций на сайте Профсоюза.	в течение полугодия.	Сектор международной работы и общественных связей, руководители организаций Профсоюза.
6.15	Открыть рубрику на сайте Профсоюза, посвященной «Году профсоюзной информации».	I кв.	
6.16	Участие в пресс-конференциях и мероприятиях, организуемых Департаментом общественных связей ФНПР.	по мере проведения	Сектор международной работы и общественных связей.
6.17	Организовывать участие представителей Профсоюза в международных мероприятиях (съездах, конференциях и т.п.).	по отдельному плану	

6.18	Проводить мониторинг и анализ состояния охраны труда, производственного травматизма и экологии на предприятиях отрасли.	постоянно	Сектор правовой и технической инспекций труда.
6.19	Изучать и обобщать законодательные и нормативные материалы по финансовым вопросам и информировать организации Профсоюза.	постоянно	Сектор финансов и учёта.
6.20	Проведение анализа полноты и своевременности поступления отчислений от членских профсоюзных организаций взносов, в т.ч. вышестоящим профсоюзным органам.	постоянно	ФБК Профсоюза, Сектор финансов и учёта.
6.21	Осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности структурных организаций Профсоюза.	(по отдельному плану)	КРК, ФБК
6.22	Оказание практической, методической и консультативной помощи структурным подразделениям Профсоюза по всем вопросам профсоюзной деятельности.	постоянно	Штатные работники Аппарата ЦК Профсоюза.
6.23	Обеспечение хозяйственной деятельности и контроля за работой Аппарата ЦК Профсоюза.	постоянно	Руководитель Аппарата ЦК Профсоюза.